**西安财经大学新版报销凭证填写说明**

**一、报销支付凭证填写说明**

1、日期：为报销单填写日期，请用阿拉伯数字填写

2、 附件：请填写报销单后面所附所有票据及附件的张数合计，交通票、pos机小票等票据每张均为一张附件，文件类原始凭证每一页为一张附件（空白粘贴纸不计数）

3、金额：小写金额请用阿拉伯数字填写，前面请加人民币符号“¥”；大写金额请用大写汉字填写。大小写金额不可涂改挖补，如填写错误，请重新填写报销支付凭证

4、经办部门：请填写经济业务经办部门名称

5、经办人：请填写报销业务经办人姓名（必须本人亲笔填写）

验证人：请填写报销业务相关证明人姓名（必须本人亲笔填写）

6、审批人签字栏：请按照《西安财经大学经费支出审批管理办法（修订）》规定审批签字

注：经费归口管理部门为：

“一流专业”：教务处

“学科建设”：学科建设办公室

“科研基地”：科研处

7、经费项目名称：填写支出经费项目的名称

8、结算方式：请勾选；公务卡报销，注明公务卡还款人姓名和金额，如为首次还款，请在下方备注栏内填写“持卡人身份证号、公务卡卡号、开卡年份及有效期”

9、用途说明：请填写报销业务的用途，简要说明经济业务内容

**二、差旅费报销支付凭证填写说明**

1、日期：为报销单填写日期，请用阿拉伯数字填写

2、附件：请填写报销单后面所附所有票据及附件的张数合计，交通票、pos机小票等票据每张均为一张附件，文件类原始凭证每一页为一张附件（空白粘贴纸不计数）

3、部门：请填写经济业务经办部门名称

4、姓名：请填写出差人姓名，如多人出差，请填写“xx等x人”或“xx等x名老师x名学生”

5、职务/职称：请填写出差人职务或职称，多人出差，职务、职称不同，应分别填写

6、出差任务：请填写出差任务内容

7、经费项目名称：填写支出经费项目的名称

8、起止日期：请填写出差出发离开西安及返回到达西安日期

9、表格内的“日期”请参照所乘坐交通工具票据的日期分行填写，起止地点请填写“出发地-目的地”，“交通工具”请根据所乘坐交通工具如实填写（自驾请写“自驾”），“金额”请填写交通工具票据实际金额（若超出标准，请按标准上限填写）；

表格内的“住宿费”请填写住宿票据实际金额（若超出标准，请按标准上限填写）

表格内的“补贴”请参照《西安财经大学差旅费管理办法（修订）》所列标准和实际补贴天数填写

表格内“其他杂费”请填写“会务费”、“订票费”、“保险费”、“邮寄费”等，金额请填写票据实际金额

10、合计金额：小写请用阿拉伯数字填写，大写请用汉字填写；大小写金额不可涂改挖补，如填写错误，请重新填写借款单

11、审批人签字栏：请按照《西安财经大学经费支出审批管理办法（修订）》规定审批签字

12、结算方式：请勾选；公务卡报销，注明公务卡还款人姓名和金额，如为首次还款，请在下方备注栏内填写“持卡人身份证号、公务卡卡号、开卡年份及有效期”

**三、借款单填写说明（只填一份，不再用复写纸套写）**

1、日期：为借款单填写日期，请用阿拉伯数字填写

2、附件：请填写借款单后面所附所有票据及附件的张数合计

3、经办部门：请填写支出经费所在部门

4、借款人：请填写借款人姓名（借款人必须为学校正式职工，本人亲笔填写）

5、金额：小写请用阿拉伯数字填写，大写请用汉字填写；大小写金额不可涂改挖补，如填写错误，请重新填写借款单

6、借款用途：请填写此项借款的用途说明

7、借款经费项目名称：填写借款支出经费项目的名称

8、审批人签字栏：请按照《西安财经大学经费支出审批管理办法（修订）》规定审批签字

9、转账信息：请填写收款单位的开户名、账号以及开户银行，开户银行填写到支行

10、还款计划：请填写预计归还日期及金额

**四、报销凭证中金额填写规范的说明**

据财政部制定的《会计基础工作规范》的要求，填制报销支付凭证，字迹必须清晰、工整，并符合下列要求：

　　（1）阿拉伯数字应一个一个地写，阿拉伯金额数字前应当书写货币币种符号(人民币符号“¥”)，应一格填写一个数字，一律填写到角分。

　　（2）汉字大写金额数字，一律用正楷或行书书写，如零、壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿等易于辩认、不易涂改的字样。

（3）大写金额数字到元或角为止的,在“元”或“角”之后应写“整”或“正”字；大写金额数字有分的，分字后面不写“整”字。

（4）阿拉伯金额数字中间有“0”时，大写金额要写“零”字，如人民币101.50元，汉字大写金额应写成壹佰零壹元伍角整。阿拉伯金额数字中间连续有几个“0”时，汉字大写金额中可以只写一个“零”字，如￥1004.56，汉字大写金额应写成壹仟零肆元伍角陆分。阿拉伯金额数字元位为“0”，或数字中间连续有几个“0”，元位也是“0”，但角位不是“0”时，汉字大写金额可只写一个“零”字，也可不写“零”字。如￥1680.32，汉字大写应写成人民币壹仟陆佰捌拾元叁角贰分。又如￥1600.32，汉字大写应写成人民币壹仟陆佰元叁角贰分,或人民币壹仟陆佰元零叁角贰分。